



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบึงนาราง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๖๐๓ ๕๗๐๕ ต่อ ๑๒๐
ที่ พช ๐๐๓๒.๐๐๑/.....๙๙ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง เพย์พร์ และแจ้งเรียน ประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลบึงนาราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒”

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลบึงนาราง

๑. เรื่องเดิม

โรงพยาบาลบึงนาราง ได้จัดทำประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลบึงนาราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และการประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) ของโรงพยาบาลบึงนาราง มี ความชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สถาคัถกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กระทรวงการคลัง จังหวัดพิจิตร และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กำหนด

๒. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะ ส่งผลต่อการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุญาตให้นำประกาศขึ้น เพย์พร์บนเว็บไซต์ โรงพยาบาลบึงนาราง แจ้งเรียนประกาศฯ ให้กลุ่มงาน/ฝ่าย และประชาสัมพันธ์ให้ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล รับทราบและถือปฏิบัติ

(นายมนต์ชัย สิงห์โภ Kong)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

มนต์ชัย สิงห์โภ

มนต์ชัย สิงห์โภ

มนต์ชัย

มนต์ชัย

(นายพนม ปทุมสูดิ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล รักษาราชการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลบึงนาราง



ประกาศโรงพยาบาลบึงนาราง
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าหน้าที่ โรงพยาบาลบึงนาราง

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) ของโรงพยาบาลบึงนาราง มีความชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ลดคลื่นล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กระทรวงการคลัง จังหวัดพิจิตร และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กำหนดไว้ จึงประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง) ของโรงพยาบาลบึงนาราง ประจำปี ๒๕๖๒ ดังนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพนม ปทุมสูติ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล รักษาการในตำแหน่ง¹
ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลบึงนาราง

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศ โรงพยาบาลบึงนาราง
หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง**

ประเภท	ระยะเวลาการประเมิน	วงเงินที่ใช้ เลื่อน เงิน ณ 1 ก.ย.	การเลื่อนค่าจ้าง	กรณีไม่เลื่อนขึ้น	เกณฑ์ประเมิน	หลักการพิจารณา	ระดับการประเมิน	หมายเหตุ
พนักงานกระทรวง (พกส)	ประเมิน 2 รอบ 1 ต.ค.-31 มี.ค. และ 1 เม.ย.-30 ก.ย. เลื่อน 1 ครั้ง ณ 1 ต.ค.	4%	ระดับดี ไม่เกิน 6% ของค่าจ้าง ไม่เกินขั้นสูงของบัญชี ค่าจ้าง	1.ปฏิบัติงานไม่ครบ 8 เดือน 2.โภชนาณหนักกว่าภาคทั้นที่ 3.สั่งพักงานกว่า 4 เดือน 4.ขาดงานโดยไม่มีเหตุสมควร 5.ลาป่วย + ลาภัย เกิน 45 วัน	ผลลัมพุทธ์ ร้อยละ 80 ประเมินจาก ปริมาณผลงาน คุณภาพงาน ความ รวดเร็ว ความตรงต่อเวลา ใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า สครรรถ ร้อยละ 20 มุ่งผลลัมพุทธ์ บริการดี สั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ ยืดมีนในความถูกต้องของธรรมะและ จริยธรรม การทำงานเป็นทีม จิตอาสา	1 ผลงานตาม PA กระทรวง ด้วยชัด ระดับเขต ระดับจังหวัด 2. งานประจำที่เป็นปัญหา/ผลงาน ระดับกลุ่มงาน 3. งานประจำ/ผลงานระดับบุคคล 4.อื่นๆ ตามที่ หัวหน้ากลุ่มงานแต่ละ กลุ่มกำหนด หัวหน้ากลุ่ม ทำข้อตกลง KPI กับ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ทุกกลุ่มงานโดยหัวหน้ากลุ่มงาน กำหนดทำข้อตกลง KPI กับ ผู้ใต้บังคับ บังคับบัญชา	ดีเด่น 95-100 ดีมาก 85-94.99 ดี 75-84.99 พอใช้ 65-74.99 ปรับปรุง < 65	ปั๊เศษ 10 บาท ประเมิน 2 รอบ (1ปี) ต่อ ² กوارะตัดดี (75 คะแนน)ให้ สิ้นสุดสัญญาจ้าง ประกาศ คกบ.บริหาร พนักงานกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง การเพิ่ม ค่าจ้างพนักงานกระทรวง สาธารณสุข พ.ศ.2557
ลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง)	ประเมิน 2 รอบ 1 ต.ค.-31 มี.ค. และ 1 เม.ย.-30 ก.ย. เลื่อน 1 ครั้ง ณ 1 ต.ค.	4%	ระดับดี ไม่เกิน 6% ของค่าจ้าง ไม่เกินขั้นสูงของบัญชี ค่าจ้าง	1.ปฏิบัติงานไม่ครบ 8 เดือน 2.โภชนาณหนักกว่าภาคทั้นที่ 3.สั่งพักงานกว่า 4 เดือน 4.ขาดงานโดยไม่มีเหตุสมควร 5.ลาป่วย + ลาภัย เกิน 30 วัน	ผลลัมพุทธ์ ร้อยละ 80 ประเมินจาก ปริมาณผลงาน คุณภาพงาน ความ รวดเร็ว ความตรงต่อเวลา ใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า สครรรถ ร้อยละ 20 มุ่งผลลัมพุทธ์ บริการดี สั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ ยืดมีนในความถูกต้องของธรรมะและ จริยธรรม การทำงานเป็นทีม จิตอาสา		ดีเด่น 95-100 ดีมาก 85-94.99 ดี 75-84.99 พอใช้ 65-74.99 ปรับปรุง < 65	ปั๊เศษ 10 บาท ต่ากวรรดับดี (75 คะแนน) ให้สิ้นสุดสัญญาจ้าง หลักเกณฑ์และวิธีการปรับ ค่าจ้างประจำปี ของลูกจ้าง ชั่วคราวเงินօงบประมาณ (เงินบำรุง) สังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2558

(นายพนม ปทุมสุต)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล รักษาการในตำแหน่ง¹
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงนาราง

**รายละเอียดแบบท้ายประกาศ โรงพยาบาลบึงนาราง
หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง**

ประเภท	ระยะเวลาการประเมิน	วงเงินที่ใช้ เลื่อน เงิน ณ 1 ก.ย.	การเลื่อนค่าจ้าง	กรณีไม่เลื่อนขึ้น	เกณฑ์ประเมิน	หลักการพิจารณา	ระดับการประเมิน	หมายเหตุ
ข้าราชการ	ประเมิน 2 รอบ 1 ต.ค.-31 มี.ค. และ 1 เม.ย.-30 ก.ย. เลื่อน 2 ครั้ง ณ 1 เม.ย. และ 1 ต.ค.	6%/ปี รอบละ 3%	ระดับเด่น ไม่เกิน 6% ของฐานค่านวน	ปฏิบัติงานไม่ครบ 4 เดือน ลาป่วย+ลาภัย เกินกำหนด (23 วัน เกิน 10 ครั้ง)	ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 70 ข้อตกลงร่วม ระหว่างผู้บังคับบัญชากับบุคคล กำหนดด้วยชัดผลการปฏิบัติงานและค่า ^{เป้าหมาย} จาก ปริมาณผลงาน คุณภาพงาน ความรวดเร็ว ความตรงต่อ ^{เวลา} ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ^{สตอรรรถ} ร้อยละ 30 (กพ.5 ด้านมุ่งผล ^{สมฤทธิ์} บริการดี สั่งสมความเชี่ยวชาญ ^{ในอาชีพ} ยึดมั่นในความถูกต้องของ ^{ธรรมและจริยธรรม} การทำงานเป็นทีม ^{จิตอาสา} กิจกรรมทำความดี ^{บังคับบัญชา}	1 ผลงานตาม PA กระทรวง ด้วยชัด ^{ระดับเขต ระดับจังหวัด} 2. งานประจำที่เป็นปัญหา/ผลงาน ^{ระดับกลุ่มงาน} 3. งานประจำ/ผลงานระดับบุคคล 4. อื่นๆ ตามที่ หัวหน้ากลุ่มงานแต่ละ ^{กลุ่มกำหนด} หัวหน้ากลุ่ม ทำข้อตกลง KPI กับ ^{ผู้อำนวยการโรงพยาบาล} ทุกกลุ่มงานโดยหัวหน้ากลุ่มงาน ^{กำหนดทำข้อตกลง KPI กับ ผู้ใต้บังคับ^{บังคับบัญชา}}	ดีเด่น 90-100 ดีมาก 80-89.99 ดี 70-79.99 พอใช้ 60-69.99 ปรับปรุง < 60	ปั๊ดเศษ 10 บาท ประเมิน 2 รอบ (ปี) ต่อ ^{กิจกรรม} ที่ ^{สืบสุดสัญญาจ้าง}
พนักงานราชการ	ประเมิน 2 รอบ 1 ต.ค.-31 มี.ค. และ 1 เม.ย.-30 ก.ย. เลื่อน 1 ครั้ง ณ 1 ต.ค.	4%	ระดับดี ไม่เกิน 6% ของค่าจ้าง	1.ปฏิบัติงานไม่ครบ 8 เดือน 2. โทษวินัยหนักกว่าภาคทั้นที่ 3. สั่งพักงานกว่า 4 เดือน 4. ขาดงานโดยไม่มีเหตุสมควร 5. ลาป่วย + ลาภัย เกิน 40 วัน	ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 80 ประเมินจาก ^{ปริมาณผลงาน} คุณภาพงาน ความ รวดเร็ว ความตรงต่อเวลา ใช้ ^{ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า} ^{สตอรรรถ} ร้อยละ 20 ^{มุ่งผลสมฤทธิ์} บริการดี ^{สั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ} ยึดมั่นในความถูกต้องของ ^{ธรรมและจริยธรรม} การทำงานเป็นทีม ^{จิตอาสา} กิจกรรมทำความดี ^{บังคับบัญชา}		ดีเด่น 95-100 ดีมาก 85-94.99 ดี 75-84.99 พอใช้ 65-74.99 ปรับปรุง < 65	ปั๊ดเศษ 10 บาท ประเมิน 2 รอบ (ปี) ต่อ ^{กิจกรรม} ที่ ^{สืบสุดสัญญาจ้าง} ประกาศ คอก.บริหาร พนักงานราชการ เรื่อง ^{แนวทางการประเมินผล} ^{ปฏิบัติงานของพนักงาน} ราชการ พ.ศ.2554

mea ✓

(นายพนม ปทุมสุต)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล รักษาการในตำแหน่ง^{ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงนาราง}

รายงานการประชุม กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ครั้งที่ 1/2562

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 เวลา 14.00-16.30 น.
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลบึงนาราง

ผู้มาประชุม

1.นายมนต์ชัย	สิงห์โตทอง	หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร
2.น.ส.瓦ทินี	ปรีชาหาญ	นวก.เงินและบัญชี
3.น.ส.ทัชยา	โรhitit เสถียร	นวก.พัสดุ
4.น.ส.พัชรินทร์	ทัดเที่ยง	นวก.เงินและบัญชี
5.นางสิรภัทร	แท่งทอง	จพ.ธุรการ
6.น.ส.อมรรัตน์	ศรีนารา	พนักงานบริการ
7.นายธนเดช	โชคเอี่ยม	พนักงานขับรถยนต์
8.นายฉัตรชัย	สุขอยู่	พนักงานขับรถยนต์
9.นายวินัย	ฉิมวัน	พนักงานขับรถยนต์
10.นายเพลิน	หมื่นต่างใจ	พนักงานรักษาความปลอดภัย
11.นายปิยณัฐ	พรมาก	พนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้ไม่มาประชุม

1.นายชัยสิทธิ์	جادมี	พนักงานรักษาความปลอดภัย
----------------	-------	-------------------------

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนค่าจ้าง ประจำปี ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม :ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง / ติดตามความก้าวหน้า :ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบและพิจารณา

๓.๑ งานเงินและบัญชี :ไม่มี

๓.๒ งานพัสดุ

คุณทัชยา ขาดอุปกรณ์ในการซ่อมระบบไฟ จึงขออนุญาตดีดซ่อ อุปกรณ์ในการซ่อมบำรุง เช่น คีมตัดและปลองก์สายไฟ ไขควงวัดไฟ ประแจเบอร์ต่างๆ ให้งานซ่อมบำรุง

๓.๓ งานธุรการ

คุณสิรภัทร การจัดตารางเวร ของ พชร. จัดตามเดิม ส่วน รปภ. เสนอให้ขอ นายปิยณัฐ ขึ้นเวรในการเข้าเพื่อเรียนรู้งาน ซ่อมบำรุง มติ เท็นชอบ โดยให้ นายวินัย เป็นผู้ช่วยคอยสนับสนุน การซ่อมบำรุง

๓.๔ งานyanพานะ

คุณธนเดช แจ้งมีการให้ รปภ.ขับรถซึ่งตามมาตรฐานและข้อตกลง และความปลอดภัย ไม่ให้ ผู้ที่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมการขับรถ Ambulance มติ ประธานทบทวนการใช้ รถ Ambulance ข้อตกลงกับ กลุ่มงานผู้เกี่ยวข้อง

การขึ้นเวรของ พนักงานขับรถ ปัจจุบัน มี 3 คน จนท.ที่เป็นมือ 1 ขับรถ Ambulance ต้องอยู่เวร 24 ชม. (เช้า-บ่าย-ดึก) และมาเป็น มือ 2 อุปฯ รพ. เพื่อรอเรียกฉุกเฉินในเวร เช้า (08.00-16.00) และต้องอยู่ On call รอเรียก เวrbาย (16.00 – 08.00 น) ทำให้ต้องอยู่ เวรและรับผิดชอบไม่ให้ออกนอกพื้นที่ รวม 48 ชม มติ ประธานทบทวนการ ข้อตกลงกับ กลุ่มงานผู้เกี่ยวข้อง

เครื่องดูดฝุ่นชำรุด ซ่อมไม่ได้ ใช้ในการทำความสะอาดพื้นที่ห้องน้ำ ประจำวัน ขออนุมัติซื้อทดแทน มติ นำเรียน ผู้อำนวยการเพื่อเสนอซื้อทดแทน

๓.๕ งานรักษาความปลอดภัย

1. แบ่งโซนการตัดหญ้าและดูแลสวน 1 โซนด้านหน้าทางเข้า โรงพยาบาล ด้านข้าง อาคารผู้ป่วยนอก ฝั่งตะวันออก 2. ด้านหน้า และด้านข้างฝั่งตะวันตก อาคารผู้ป่วยนอก 3. ด้านหลัง รพ.

2. กรณีมีรถมาเก็บขยะ การล้างถังขยะ ให้เป็นเวร เช้า

3. การดูแลรถจักรยานยนต์ ให้ทำบันทึกทะเบียนคุมครอง การเติมน้ำมันให้ไปเติมที่ปั้ม ก่อนเติมให้แจ้งงานพัสดุ (ทัชญา, ออมรัตน์) ก่อน

4. ให้หาแนวทางกำจัดการทำรังของนก และกำจัดนกพิราร

5. กุญแจประตูห้องน้ำ บำบัด เสีย ขออนุมัติเปลี่ยน

6. ขออนุมัติซื้อ อุปกรณ์ ในการทำสวนและตัดแต่งต้นไม้ เช่น มีด รถเข็นเก็บหญ้าและกิ่งไม้ ใบไม้ บุ้งกี๊ มติ นำเรียน ผู้อำนวยการเพื่อเสนอซื้อ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ : ไม่มี

(.....)

(นางสิรภัทร แท่งทอง)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(.....)

(นายมนต์ชัย สิงห์โตทอง)

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

นายพนม ปทุมสุติ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงนาราง

แบบลงทะเบียน

เรื่อง การประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนค่าจ้าง

วันที่ 18 มีนาคม 2562..... เวลา 14.00..... น.

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาล....บึงนาราง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

โรงพยาบาลบึงนาราง

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลบึงนาราง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลบึงนาราง	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลบึงนาราง	
วัน/เดือน/ปี : ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔	
หัวข้อ : การประชุมคณะกรรมการบริหาร	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	ประกอบด้วย กองบัญชาการ สถาบันพัฒนาคุณภาพและการบริการ และ วิศวกรรม สถาบันพัฒนาคุณภาพและการบริการ
Link ภาคบุนcombe	~
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการกรอกข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(นายมนต์ชัย สิงห์โพธิ์) 	(นายมนต์ชัย สิงห์โพธิ์) 
ตำแหน่ง.....ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ตำแหน่ง.....นักจัดการบริการฯ ฝ่ายบริการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
(นางสาวอทิตยา อภัยภักดี) 	
ตำแหน่ง. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	